

Algemene voorwaarden gedeponeerd bij KvK onder nr SBI 71203

Artikel 1 – Begripsbepalingen

1.1 In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer:

Bouwkeuringdirect.

Opdrachtgever: de partij die aan Opdrachtnemer opdracht verstrekt;

Overeenkomst: iedere afspraak tussen partijen betreffende het uitvoeren van werkzaamheden;

Werkzaamheden: het uitvoeren van bouwkundige inspecties, keuringen en/of het verstrekken van bouwkundig advies of aanverwante

werkzaamheden;

Rapport: de schriftelijke of digitale vastlegging van bevindingen van Opdrachtnemer.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en op alle door Opdrachtnemer uitgevoerde Werkzaamheden.

2.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3 Een overeenkomst komt tot stand na bevestiging door Opdrachtnemer, al dan niet elektronisch.

Artikel 3 – Aard van de werkzaamheden

3.1 De werkzaamheden van Opdrachtnemer bestaan uit een globale, visuele en niet-

destructieve inspectie van een onroerende zaak of onderdeel daarvan.

3.2 De inspectie:

- a) is gebaseerd op de situatie ten tijde van uitvoering (momentopname);
- b) betreft geen uitputtend of specialistisch onderzoek;
- c) geeft geen garantie op de afwezigheid van gebreken.

3.3 Het rapport bevat uitsluitend waarneembare bevindingen en eventuele indicatieve aanbevelingen.

3.4 Eventuele kostenramingen zijn globaal en indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 4 – Uitsluitingen

4.1 De werkzaamheden omvatten in ieder geval niet:

- a) destructief onderzoek (hak-, breek- of sloopwerk);

- b) specialistisch onderzoek naar fundering, constructie of bodemgesteldheid;
- c) onderzoek naar asbest, milieuverontreiniging of schadelijke stoffen;
- d) controle van installaties (gas, water, elektra e.d.);
- e) controle op vergunningen of juridische aspecten;
- f) metingen, berekeningen of waardebepalingen;
- g) onderzoek en/of controle van geluids- en/of warmte-isolatie..

4.2 Indien dergelijke onderzoeken gewenst zijn, dient Opdrachtgever hiervoor afzonderlijk opdracht te verstrekken.

Artikel 5 – Uitvoering

5.1 Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen en met de zorg van een redelijk

handelend vakbekwaam opdrachtnemer.

5.2 Op Opdrachtnemer rust uitsluitend een inspanningsverplichting.

5.3 De werkzaamheden worden uitgevoerd onder de omstandigheden zoals deze ter plaatse aanwezig zijn, met inachtneming van geldende veiligheidsvoorschriften. In dit kader zullen door Opdrachtnemer in verband met de veiligheid in beginsel geen dak- en gootinspecties hoger dan 4 meter worden uitgevoerd.

5.4 Niet toegankelijke of onveilige onderdelen worden niet geïnspecteerd; hiervan wordt melding gemaakt in het rapport.

Artikel 6 – Verplichtingen van opdrachtnemer

6.1 Opdrachtnemer verstrekt alle relevante informatie die van belang kan zijn voor de uitvoering van de opdracht.

6.2 Opdrachtnemer zorgt voor:

- a) tijdige toegang tot het object;
- b) veilige werkomstandigheden;
- c) bereikbaarheid van relevante onderdelen.

6.3 Indien Opdrachtnemer hierin tekortschiet, worden de werkzaamheden uitgevoerd op basis van de feitelijk beschikbare informatie en blijft de volledige vergoeding verschuldigd.

Artikel 7 – Prijzen en betaling

7.1 De overeengekomen prijs is gebaseerd op de gegevens ten tijde van het sluiten van de overeenkomst.

7.2 Betaling vindt plaats direct bij of voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden, tenzij anders overeengekomen.

7.3 Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim en zijn verschuldigd de wettelijke

(handels)rente en buitengerechtelijke incassokosten (minimaal €150 of conform wetgeving).

7.4 Opschorting of verrekening door zakelijke opdrachtnemers is uitgesloten.

7.5 Als een opdracht door meerdere Opdrachtnemers gezamenlijk is gegeven, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor hun verplichtingen uit de Overeenkomst.

Artikel 8 – Annulering

8.1 Annulering door Opdrachtnemer dient schriftelijk te geschieden.

8.2 Bij annulering gelden de volgende vergoedingen:

- a) tot 72 uur voorafgaand: kosteloos (consumenten) / redelijke vergoeding (zakelijk);
- b) binnen 72 tot 24 uur: 50% van de overeengekomen prijs

c) binnen 24 uur of bij niet verschijnen: 100% van de overeengekomen prijs.

8.3 Indien uitvoering niet mogelijk is door omstandigheden aan de zijde van Opdrachtnemer, blijft de volledige vergoeding verschuldigd.

Artikel 9 – Klachten

9.1 Klachten dienen schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend binnen 14 dagen na ontdekking.

9.2 Klachten schorten betalingsverplichtingen niet op.

9.3 Na verloop van 12 maanden na afronding van de Werkzaamheden vervallen alle aanspraken.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

10.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg

is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Werkzaamheden.

10.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot:

- a) het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd; dan wel
- b) indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, het bedrag dat Opdrachtgever voor de betreffende werkzaamheden heeft betaald, met een maximum van EUR 15.000,- voor consumenten en EUR 7.500,- voor zakelijke opdrachtgevers.

10.3 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste

besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

10.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit:

- a) de aard en beperkingen van een visuele, niet-destructieve inspectie;
- b) gebreken die ten tijde van de inspectie niet zichtbaar of niet waarneembaar waren;
- c) onjuistheden of onvolledigheden in door of namens Opdrachtgever verstrekte informatie;
- d) omstandigheden die buiten de reikwijdte van de opdracht vallen.

10.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van handelen of nalaten van derden, tenzij deze derden door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld en de schade aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend.

10.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst.

10.7 Voor zover nakoming door Opdrachtnemer niet blijvend onmogelijk is, ontstaat aansprakelijkheid eerst nadat Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke is gesteld en een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te herstellen.

Artikel 11 – Overmacht

11.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloed van Opdrachtnemer die nakoming verhindert.

11.2 In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht:

- a) uitvoering op te schorten;
- b) de overeenkomst te wijzigen;

- c) of te ontbinden zonder schadeplichtigheid.

Artikel 12 – Consumentenrecht (indien van toepassing)

12.1 Indien Opdrachtgever consument is en sprake is van een overeenkomst op afstand, geldt een herroepingsrecht van 14 dagen.

12.2 Dit recht vervalt indien:

- a) uitvoering reeds is gestart met instemming van Opdrachtgever;
- b) sprake is van maatwerk of spoedeisende werkzaamheden.

Artikel 13 – Intellectuele eigendom

13.1 Alle rapporten en adviezen blijven eigendom van Opdrachtnemer.

13.2 Zonder toestemming mogen deze niet worden gekopieerd of verstrekt aan derden.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

14.1 Op alle rechtsverhoudingen is Nederlands recht van toepassing.

14.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 15 – Slotbepalingen

15.1 Indien een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

15.2 Partijen zullen een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij de oorspronkelijke strekking.